

## FUNDAÇÃO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL, CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA - FAUEPG

### EDITAL FAUEPG Nº 21/2024

#### SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIO PARA ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO NA ÁREA DE LETRAS PARA ATUAR JUNTO A ESLIN – ESCOLA DE LÍNGUAS, LITERATURAS E CULTURAS DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA – UEPG

A Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da Universidade Estadual de Ponta Grossa – FAUEPG em conjunto com a ESLIN – Escola de Línguas, Literaturas e Culturas da Universidade Estadual de Ponta Grossa – UEPG, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, torna pública a abertura do processo de seleção de Estagiários, por tempo determinado, para execução de atividades de pesquisa nos seguintes termos:

#### 1. DAS VAGAS, QUALIFICAÇÕES E ATRIBUIÇÕES

Poderão se inscrever graduandos do curso de **Letras** da UEPG, que atendam às disposições deste Edital. O número de vagas será de até 01 (uma) e cadastro reserva.

##### 1.1. DO ESTAGIÁRIO DE LETRAS

1.1.1. A carga horária para a vaga de Estagiário será de 24 (vinte e quatro) horas semanais no período matutino ou noturno e sábado pela manhã.

1.1.2. O Estagiário receberá bolsa mensal no valor de R\$ 700,00 (setecentos reais), dependendo de sua classificação e da disponibilidade de bolsas para a execução das atividades de pesquisa.

1.1.3. O período de vigência do contrato de estágio será de até 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, conforme interesse das partes, respeitando-se o prazo máximo de 2 (dois) anos de duração, conforme previsão da Lei 11.788/08.

1.1.4 O Estagiário que se desligar do curso perderá imediatamente o seu vínculo com o estágio;

1.1.5 O candidato não poderá possuir vínculo empregatício ou estar realizando atividades de estágio, monitoria, pesquisa ou extensão remuneradas;

1.1.6 O **candidato** que já fez estágio na instituição no prazo máximo estabelecido na lei de estágio não poderá participar do processo.

##### 1.2. DAS ATRIBUIÇÕES DO ESTAGIÁRIO

- I. Auxiliar a Coordenação e Direção da ESLIN nas atividades que demandam contato com os alunos e professores, controle de arquivos, chamados de suporte e acompanhamento, atendimento a demandas internas, revisão e acompanhamento de editais, dentre outras atividades da escola;
- II. Redigir editais, textos;
- III. Participar das atividades presenciais, conforme cronograma/agenda disponibilizada pela respectiva Coordenação;

- IV. Auxiliar no gerenciamento do site e redes sociais da ESLIN;
- V. Auxiliar na comunicação entre a Coordenação de Curso e os professores e alunos;
- VI. Auxiliar nas demais atividades, de apoio a ESLIN, designadas pela Coordenação.

### 1.3 REQUISITOS

Conhecimento básico em editores de texto e elaboração de planilhas. Produção básica de design e comunicação visual para manuseio de site e redes sociais. Ser comunicativo, criativo e proativo. Ter senso de organização, responsabilidade, iniciativa e capacidade de trabalho em grupo.

## 2. DA INSCRIÇÃO

A inscrição deverá ser realizada no **período de 14 de março a 28 de março de 2024** por meio do encaminhamento dos documentos listados no item 5.1 para o e-mail: [eslin@uepg.br](mailto:eslin@uepg.br)

## 3. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

O processo de seleção ocorrerá em quatro etapas: 1) Homologação da Inscrição; 2) Prova Escrita; 3) Entrevista Individual; e 4) Análise do Histórico de Graduação e do Currículo Lattes.

- 3.1. Os resultados de cada etapa e a convocação serão publicados em Edital.
- 3.2. Em cada avaliação o candidato receberá uma nota de 0 (zero) a 10 (dez);
- 3.3. O candidato será notificado do dia, local e horário da entrevista no momento de sua inscrição;
- 3.4. A classificação será feita pela média aritmética das três avaliações realizadas: (i) Prova Escrita, (ii) Entrevista Individual e (iii) Análise do Histórico de Graduação e do Currículo Lattes.

## 4. DAS ETAPAS DE SELEÇÃO

### 4.1. 1ª ETAPA – INSCRIÇÃO E DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA ANÁLISE

#### I. Documentos requeridos:

- a) Cópia de inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- b) Cópia da Carteira de Identidade (RG);
- c) Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
- d) Certidão de matrícula do curso de graduação;
- e) Currículo Lattes atualizado;
- f) Histórico da graduação;

Somente serão aceitas inscrições contendo todos os documentos exigidos.

**4.1.1 A relação das inscrições deferidas, será divulgada em Edital na página da FAUEPG (<https://www.faupeg.org.br/noticias/>) no dia 01 de abril de 2024.**

## 4.2. 2ª ETAPA – PROVA ESCRITA

**Data:** 02 de abril de 2024

**Horário:** Início às 14h00min e término às 15h30min

**Local:** Sede da ESLIN, Rua Julia Wanderley, 980, Centro, Ponta Grossa

A prova escrita terá 10 questões sobre os conteúdos abaixo relacionados, sendo uma delas uma questão de redação em gêneros textuais formais/ acadêmicos, com tema a ser apresentado aos candidatos no início da aplicação da prova.

Conteúdos:

Conhecimento gramatical de acordo com a norma-padrão da língua. Coerência e coesão textuais. Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Classes de palavras: emprego do substantivo, do adjetivo, do advérbio, do pronome e das conjunções. Colocação pronominal: próclise, mesóclise e ênclise. Estrutura da oração e do período: aspectos sintáticos e semânticos. Concordância verbal e concordância nominal. Regência verbal e regência nominal. Emprego do sinal indicativo da crase. Pontuação: emprego dos sinais de pontuação. Propriedade vocabular.

**Resultado:** até o dia 03 de abril de 2024

**Pontuação:** A pontuação máxima da prova escrita será de 10 (dez) pontos.

## 4.3. 3ª ETAPA – ENTREVISTA INDIVIDUAL

**A relação dos horários das entrevistas, será divulgada em Edital na página da FAUEPG (<https://www.faupeg.org.br/noticias/>) no dia 03 de abril de 2024, junto com a pontuação da prova escrita.**

**Data:** 04 de abril de 2024

**Horário:** A partir das 09h00min, conforme ordem estabelecida em Edital específico

**Local:** Sede da ESLIN, Rua Julia Wanderley, 980, Centro, Ponta Grossa

**Resultado:** até o dia 05 de abril de 2024.

**Critérios para avaliação da entrevista pontuação:** A pontuação máxima da entrevista individual será de 10 (dez) pontos, dividida em quatro temas principais, sendo que cada tema valerá 2,5 (dois e meio) pontos: 1- afinidade com a área de pesquisa; 2- desenvoltura para comunicação; 3- conhecimento técnico das atividades a serem desenvolvidas; e 4- capacidade de trabalho em equipe.

## 4.4. 4ª ETAPA – ANÁLISE DO HISTÓRICO DE GRADUAÇÃO E DO CURRÍCULO LATTES

Serão avaliadas as notas do(s) candidato(s) no Histórico Graduação bem como a experiência em atividades de pesquisa demonstrada no Currículo Lattes.

**Resultado:** até o dia 09 de abril de 2024.

## 5. DA VIGÊNCIA DO PROCESSO DE SELEÇÃO

O processo de seleção vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses a partir da divulgação dos resultados, podendo ser prorrogado pelo tempo necessário de duração do projeto, de acordo com o interesse do coordenador.

## 6. DA CONTRATAÇÃO E ATRIBUIÇÕES

6.1. Os candidatos selecionados poderão ser contratados pela ordem de classificação, de acordo com o número de vagas disponíveis para implementação de bolsa;

6.2. A classificação do candidato não garante o recebimento de bolsa;

6.3. Os candidatos selecionados, respeitando a ordem de classificação, poderão ser indicados para substituir outros alunos com bolsa e que não estejam, a qualquer tempo, apresentando adequado rendimento nas atividades de pesquisa;

6.4. Na contratação, o candidato deverá apresentar toda a documentação exigida no item 4.1 do presente Edital para a elaboração do contrato de Estagiário, além da Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);

6.5. Por ocasião de assinatura do Contrato de Estágio, o candidato deverá apresentar comprovante de seguro de vida particular, o valor máximo a ser reembolsado será de **R\$ 50,00 (cinquenta reais)**.

6.6. O Estagiário contratado deverá iniciar suas atividades tão logo ocorra a sua contratação.

6.7 Após a divulgação do resultado o candidato deverá encaminhar a documentação exigida na cláusula 5.1 junto com o comprovante de seguro de vida no e-mail: [aline@fauepg.org.br](mailto:aline@fauepg.org.br) para elaboração do contrato, em caso de dúvida entrar em contato pelo telefone: (42) 2102-8645.

## 7. DA CIÊNCIA E ACEITAÇÃO DAS NORMAS DO EDITAL

Ao efetuar sua inscrição, o candidato aceita, irrestritamente, as normas estabelecidas neste Edital, assim como as demais normas estabelecidas pela FAUEPG em conjunto com a ESLIN – Escola de Línguas, Literaturas e Culturas da Universidade Estadual de Ponta Grossa – UEPG, para realização desse processo seletivo.

## 8. DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. Os resultados das etapas e divulgação final do processo seletivo serão publicados via Edital na página da FAUEPG [www.faupeg.org.br](http://www.faupeg.org.br);

8.2. A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser prorrogado, revogado ou anulado, no todo ou em parte, por motivo de interesse público ou exigência legal;

8.3. A contratação dos estagiários se dará nos termos Lei Nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, não implicando vínculo empregatício com quaisquer das entidades envolvidas e

a duração do estágio não poderá exceder 02 (dois) anos.

8.4. Os casos omissos serão analisados e julgados pela Coordenação da ESLIN-UEPG em conjunto com a FAUEPG;

8.5. A Coordenação da ESLIN-UEPG poderá editar ato específico e reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital.

Ponta Grossa, 14 de março de 2024.

Prof. Valeska Gracios Carlos  
Diretora da ESLIN/UEPG

Sinvaldo Baglie  
Presidente da FAUEPG